

Einleitung und Anwendungshinweise

Impressum

Lizenzbedingungen

Personalbeurteilungen: 2-Tages-Seminar (Module 1 – 4)

(Die einzelnen Module können als Halbtagesseminare eingesetzt werden.)

- Hinweises zum Trainingskonzept
- Hinweise zur Seminarplangestaltung
- Seminarplan 2-Tages-Seminar
- Seminarplan- Blankoformular
- Vorlage „Teilnehmer-Erwartungen“
- Vorlage „Teilnehmer-Kompetenzeinschätzung“
- Vorlage „Evaluationsbogen Teilnehmer“
- Vorlage „Evaluationsbogen Trainer“
- Vorlage „Aktionsplan“
- Vorlage „Lernbilanz“

Modul	Inhalte	Material
<p>Modul 1: Beurteilungsgrundlagen</p>	<p>Wahrnehmung und Wahrheit Zwischenmenschliche Vorurteile Fragwürdigkeit von Menschenkenntnis Sinn und Zweck von Personalbeurteilungen Arten und Verfahren von Beurteilungen Rechtlicher Rahmen von Personalbeurteilungen</p>	<p>Trainerleitfaden Präsentationsfolien Übungsanleitungen Teilnehmerunterlage Arbeitsmaterialien Lernerfolgstest Materialübersicht</p>
<p>Modul 2: Beurteilungsprobleme</p>	<p>Gerechtigkeit und Objektivität Wahrnehmungsprobleme durch Rollenverhalten Auswirkungen fehlerhafter Beurteilungen Typische Beurteilungsfehler Bedingungen effizienter Personalbeurteilungen</p>	<p>Trainerleitfaden Präsentationsfolien Übungsanleitungen Teilnehmerunterlage Arbeitsmaterialien Lernerfolgstest Materialübersicht</p>

<p>Modul 3: Bewerberauswahl</p>	<p>Voraussetzungen anforderungsgerechter Stellenbesetzungen Auswertung von Bewerbungsunterlagen Wahrheitsgehalt schriftlicher Bewerbungen Zielorientierte Vorstellungsgespräche Assessment-Center als Auswahlverfahren Methoden der Persönlichkeitsanalyse Systematische Auswahlentscheidung</p>	<p>Trainerleitfaden Präsentationsfolien Übungsanleitungen Teilnehmerunterlage Arbeitsmaterialien Lernerfolgstest Materialübersicht</p>
<p>Modul 4: Mitarbeiterbeurteilung und Arbeitszeugnis</p>	<p>Ziele und Funktionen von Mitarbeiterbeurteilungen Arten und Verfahren von Mitarbeiterbeurteilungen Beurteilen von Leistungen und Verhalten Leistungsbeurteilung im Jahresgespräch Wirkungsvolle Beurteilungsgespräche Verfassen korrekter Arbeitszeugnisse</p>	<p>Trainerleitfaden Präsentationsfolien Übungsanleitungen Teilnehmerunterlage Arbeitsmaterialien Lernerfolgstest Materialübersicht</p>